Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Zaida Cuervo A.
Cargo: Responsable Unidad Operativa
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☒	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☐	☒	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☐	☒	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☐	☒	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☒	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☐	☒	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☐	☒	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☐	☒	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☒	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☐	☒	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☐	☒	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Sentido de pertenencia, y capacidad resolutiva.

ASPECTOS POR FORTALECER

Manejo de los recursos, y mayor eficiencia.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Cumplimiento en los horarios.	Julio 30 del 2026.

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se sugiere mayor cumplimiento en el horario de ingreso.
Se da continuidad para el nuevo convenio

Firma del colaborador(a):

Firma del evaluador(a):

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Gloria Del Pilar Uribe

Cargo: Auxiliar Pedagogica

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☑	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Responsable y cumple con mis obligaciones en el jardín y respetuosa.

ASPECTOS POR FORTALECER

- Potenciar las planeaciones a realizar de apoyo a las docentes
- Fortalecer las realizaciones de navidad de niñas y niños.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Fortalecer en los procesos de los compromisos.	

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el siguiente convenio.

Firma del colaborador(a): Gloria Uriza.

Firma del evaluador(a): APA

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Anggie Viviana Cardenas Arciga

Cargo: Auxiliar Administrativa

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☑	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☐	☑	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Mantener el orden, capacidad de solucionar, tengo una capacidad de adaptabilidad y procuro tener una buena comunicación

ASPECTOS POR FORTALECER

Manejo del estres, y falta fortalecer la capacidad de pedir apoyo cuando lo necesite.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Continuar estudiando	Dic 2026.

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da Continuidad para el nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): Angie L.

Firma del evaluador(a): LPA

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Yenny Paola Ceja Cortes
Cargo: Profesional en atención a la Primera Infancia
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☒	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☒	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☐	☒	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☒	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☒	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☒	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Cumplimiento oportuno con todo lo requerido, motivación permanente al pesar del consumo. Receptividad y apertura a los cambios. Atención oportuna a las necesidades de todos.

ASPECTOS POR FORTALECER

Llegada diaria puntual todos los días, ser menos vulnerable con mi propia misma.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Cumplimiento horario de ingreso	Mensual

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo convenio.

Firma del colaborador(a): _____

Firma del evaluador(a): _____

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Leidy Yhana Chiquillo Gómez
Cargo: Manipuladora Alimentos
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☑	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Capacidad para escuchar y cumplir con las tareas asignadas

ASPECTOS POR FORTALECER

Aprender el Cordis.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Aprender el Kardex	Semestral

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da Continuidad para el Nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): Leidy Ale66

Firma del evaluador(a): PCA

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Ana M. Abadía

Cargo: Auxiliar de Servicios Generales

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☑	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☐	☑	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Mis fortalezas son: Soy una Persona amable, cuidadosa, humilde y que siente gratitud por su trabajo.

ASPECTOS POR FORTALECER

Tengo que ser mas paciente.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Seguir estudiando.	Dic 2026.

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☑ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo convenio.

Firma del colaborador(a): Ana Prado

Firma del evaluador(a): [signature]

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Yaileth Melissa Ramírez Sikes

Cargo: Profesional en atención a la primera infancia.

Período evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☑	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☐	☑	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☐	☑	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☐	☑	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☐	☑	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☐	☑	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Adaptabilidad al espacio, equipo de trabajo y el equipo interdisciplinar, disfrutar de la diversidad de las experiencias.

ASPECTOS POR FORTALECER

Reconocer cuales son las dinámicas que se implementan para el trabajo optimo dentro de la unidad operativa.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Cumplimiento en la competencia del componente adquirido	Julio

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☑ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): _____

Firma del evaluador(a): _____

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Mary Angeles Avila Pena
Cargo: Manipuladora Alimentos.
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☒	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☐	☒	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☐	☒	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☒	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☒	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☐	☒	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☒	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Obedecer ordenes a mis Jefes.

ASPECTOS POR FORTALECER

Saber escuchar, y saber. Que tenemos que tener encuentra la opinión de los demas Personas.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Me comprometo a. aprender mas mis Tareas asignados.	Anual.

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): Angelica Acosta.

Firma del evaluador(a): P.A.

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Diana Paola Gomez Vargas
Cargo: Profesional en atención a la PI.
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☑	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Capacidad de construir un entorno calido, de confianza, serenidad, logrando la adaptacion en la tutoria para los niños y niñas. Flexibilidad pedagogica.

ASPECTOS POR FORTALECER

Continuar con estrategias para optimización de tiempos, frente a cada dinámica.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el Nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): Diana G.

Firma del evaluador(a): Zeta

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Yohana Alexandra Bonilla C.

Cargo: Manipulador Alimentos

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☒	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☒	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☒	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☒	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☐	☒	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☒	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Mantengo una actitud responsable y comprometida con el bienestar de los niños y niñas

ASPECTOS POR FORTALECER

Continuar fortaleciendome sobre conocimientos en la atención infantil.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Continuar estudiando	Dic 2026

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo convenio

Firma del colaborador(a): Johana B

Firma del evaluador(a): [signature]

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Viviana Torres B

Cargo: Prof. atención primera infancia

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☐	☒	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☒	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☐	☒	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☐	☒	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☒	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Demuestro compromiso y responsabilidad ante mis tareas asignadas

ASPECTOS POR FORTALECER

Fortalecer la participacion de las familias en las experiencias

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Seguir estudiando	Dic 2026

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☑ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a): _____

Firma del evaluador(a): _____

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Diana Marcela Cuervo Quintero

Cargo: Aux. Pedagogica en atención a la primera Infancia

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☑	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☐	☑	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

me considero una persona responsable y comprometida con el apoyo y acompañamiento pedagógico, asimismo me motiva el deseo de generar experiencias significativas que buscan fortalecer las dimensiones de desarrollo de los niños y las niñas. me caracterizo por ser puntual y el cuidado constante hacia los niños, intentando garantizar un ambiente seguro y de confianza.

ASPECTOS POR FORTALECER

considero que me falta desarrollar más habilidades en la elaboración de rutinas, ya que no tengo tanta agilidad y dominio. Además de tener una mayor iniciativa en ciertas estrategias pedagógicas de manera colectiva, y ser más segura.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Seguir estudiando	Dic 2026

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo convenio.

Firma del colaborador(a): Sharon C.

Firma del evaluador(a): JAPA.

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Luisa Fernanda Ortiz Tabares

Cargo: Profesional en atención a primera infancia

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☐	☑	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☑	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☑	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☑	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☑	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☑	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☑	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☑	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☑	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☑	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☑	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☑	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☑	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☑	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☑	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☑	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☑	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☑	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☑	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☑	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

* Me considero muy receptiva

ASPECTOS POR FORTALECER

* Puntualidad = Quiero aclarar que mi vivienda no me permite llegar antes ya que debo dejar a los en el colegio, aun así agradezco infinitamente la colaboración y comprensión que me brindan

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Procurar llegar a las 7 muy puntual	Mensual.

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Agradezco el aprendizaje diario, la colaboración y empatía que me brindan ya que no solo se dialoga de un rol profesional si no también de la calidad de persona.

Se da continuidad para el nuevo convenio.

Firma del colaborador(a): LUISA O

Firma del evaluador(a): APA

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Diana Janeth Gomez

Cargo: Personal de Atención a la Primera Infancia

Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026

Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el período evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☐	☒	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☒	☐	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☒	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☒	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☒	☐	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☒	☐	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☒	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☒	☐	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

* la capacidad de liderar, contener y llevar a cabo excelentes pedagogicas.
* la relación de gestiones en diferentes instancias.

ASPECTOS POR FORTALECER

* Continuar practicando la capacidad de alzar la voz cuando no estoy de acuerdo con algo, siempre de manera respetuosa.

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Seguir estudiando	Dic 2026

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☐ Excelente ☒ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da Continuidad para el nuevo Convenio.

Firma del colaborador(a):

Firma del evaluador(a):

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner

Cordin

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL PRIMER SEMESTRE 2026

Nombre del colaborador(a): Milta Kenneth Rodríguez.
Cargo: Profesional Atención Primera Infancia.
Periodo evaluado: Del 1 de febrero al 30 de junio del 2026
Marque con una (✓) la opción que mejor represente el desempeño observado durante el periodo evaluado.

Criterio	Siempre	Casi Siempre	Algunas Veces	Rara Vez
Cumple puntualmente con su horario laboral	☒	☐	☐	☐
Informa oportunamente novedades o ausencias	☒	☐	☐	☐
Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones	☒	☐	☐	☐
Mantiene una actitud respetuosa con compañeros, familias y usuarios	☒	☐	☐	☐
Evidencia compromiso con la misión institucional	☒	☐	☐	☐
Cumple protocolos y lineamientos institucionales	☐	☒	☐	☐
Hace uso adecuado de los recursos institucionales	☒	☐	☐	☐
Mantiene una presentación personal acorde a su rol	☒	☐	☐	☐
Contribuye a un ambiente laboral armónico	☒	☐	☐	☐
Demuestra disposición para el trabajo en equipo	☒	☐	☐	☐
Atiende con respeto y calidez a la comunidad educativa	☒	☐	☐	☐
Evidencia sentido de pertenencia por la institución	☒	☐	☐	☐
Participa activamente en reuniones y actividades	☐	☒	☐	☐
Muestra iniciativa para resolver situaciones	☐	☒	☐	☐
Acepta sugerencias y demuestra disposición para mejorar	☒	☐	☐	☐

Scanned with CamScanner

Mantiene comunicación respetuosa y asertiva	☒	☐	☐	☐
Cumple compromisos y tareas asignadas	☒	☐	☐	☐
Contribuye al cuidado de los espacios institucionales	☐	☒	☐	☐
Actúa con ética y responsabilidad	☒	☐	☐	☐
Refleja los valores institucionales en su quehacer diario	☒	☐	☐	☐

FORTALEZAS OBSERVADAS

Responsabilidad, Trabajo en equipo
Comunicación Asertiva

ASPECTOS POR FORTALECER

Seguridad

COMPROMISOS DE MEJORA

Compromiso	Fecha de seguimiento
Mayor reconocimiento en las futuras las cuales son excelentes y con el cumplimiento correspondiente.	Cada día!!!

CONCEPTO GENERAL DEL DESEMPEÑO

☒ Excelente ☐ Sobresaliente ☐ Satisfactorio ☐ Requiere fortalecimiento

OBSERVACIONES GENERALES

Se da continuidad para el nuevo convenio.

Firma del colaborador(a):

Firma del evaluador(a):

"Evaluamos para crecer, reconocer fortalezas y construir juntos una cultura de cuidado, compromiso y mejora continua."

Scanned with CamScanner